

Guatemala, 21 de Octubre de 2,015

Licenciada

Gladys Elizabeth Palala Gálvez

Viceministra del Deporte y la Recreación

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Su Despacho

Estimada Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo Por Servicios Técnico Profesionales Número 762-2,015 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 206-2,015 correspondiente del periodo del 01 al 21 de octubre del año en curso, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie B numero 67.

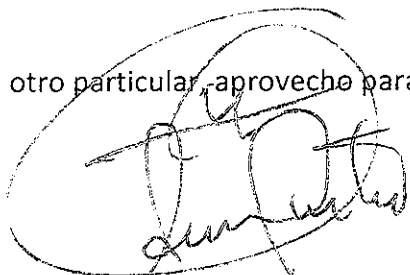
ACTIVIDADES REALIZADAS:

- 1) Elaboración de Constancias Laborales a todo el personal de la Dirección del Deporte y la Recreación.
- 2) Elaboración de certificados del IGSS a todo personal que lo solicite.
- 3) Elaboración de actas de altas y bajas de personal, como de altas y bajas del IGSS.
- 4) Elaboración de boletas de vacaciones de todo de la Dirección General del Deporte.

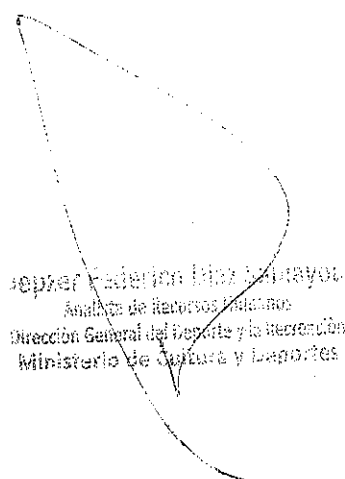
RESULTADOS OBTENIDOS:

- 1) Se elaboró constancias laborales cubriendo la demanda de las mismas a todo el personal que lo solicitó.
- 2) Se atendió a personal de los renglones 021 y 031 que solicito certificados por inscripción, enfermedad común y accidente.
- 3) Se logró poner al día el libro de actas de la contraloría.
- 4) Se logró un eficiente control de vacaciones de todo el personal.

Sin otro particular, aprovecho para saludarle.



Sylvia Elizabeth Castro de Quiñónez



Señor Federico Díaz Guzmán
Analista de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes